

GLOBAL INTERNSHIP PROGRAM

Parent, Family, & Guardian Resources

Frequently Asked Questions

Spanish Version



Programa de Pasantías Globales: Guía de Preguntas Frecuentes para Padres, Familiares y Tutores

Tenga en cuenta que esta guía se enfoca en los programas de pasantías estándar de CEA CAPA. Algunas instituciones trabajan en estrecha colaboración con CEA CAPA para diseñar y desarrollar programas personalizados. En estos casos, si bien aplicará la mayoría del contenido de esta guía, puede haber variaciones que incluyen, entre otras, la cantidad de horas requeridas en la pasantía o la cantidad de semanas del programa. Si desea confirmar esto, pídale a su estudiante que se comuniqué con su Internship Specialist para obtener una confirmación.

Contenido

Guía de Preguntas Frecuentes para Padres, Familiares y Tutores	1
Contenido	1
Desarrollo Profesional con CEA CAPA.....	3
Glosario de Términos.....	3
Career & Internship Programs (CIP).....	3
Career Development & Internship Specialist (abreviado en este documento como “Internship Specialist”)	3
Career & Internship Coordinator (abreviado en este documento como “Internship Coordinator”)	3
Global Internship Course (abreviado en este documento como “GIC”).....	4
Global Internship Course (GIC) Instructor (abreviado en este documento como “GIC Instructor”)	4
Organización Anfitriona	4
Supervisor de la Organización Anfitriona (abreviado en este documento como “Supervisor”)	4
Antes de iniciar el programa (etapa previa al programa en el extranjero)	5
Al iniciar el programa (etapa durante el programa en el extranjero)	5
General	5
¿Qué es una pasantía?	5
¿Qué no consideramos una pasantía?	5
¿Cómo pueden los estudiantes aprovechar al máximo su experiencia de pasantía y aportar de manera significativa a su organización anfitriona?	5
¿Cuál es el objetivo de una pasantía?	6
¿En qué se diferencia una pasantía global de una pasantía local?.....	6
¿Qué sucede si tengo una inquietud sobre la pasantía de mi estudiante, ya sea antes o durante el programa?.....	7
Consideraciones del Programa.....	7
¿Cómo sabrá mi estudiante cuál programa de CEA CAPA le conviene más?	7
¿Qué cualidades busca CEA CAPA en los candidatos a pasantía?.....	9

¿En qué consiste el programa de pasantías?	9
¿Cuántas clases/créditos tomará mi estudiante en el programa de pasantías?	100
¿En qué se diferencia el horario de un programa de verano y un programa de semestre?	10
¿Mi estudiante recibirá pago por su pasantía?.....	11
¿Cuáles son los beneficios de una pasantía no remunerada?.....	11
¿Qué sucede si mi estudiante ya no quiere realizar el programa de pasantía?.....	11
¿Puede mi estudiante darse de baja de la pasantía?	11
¿Puede mi estudiante cambiarse a otro programa?.....	12
¿Con quién debe comunicarse mi estudiante si tiene dudas sobre el proceso de aplicación?.....	12
Antes de iniciar el programa: Proceso de asignación de pasantías	12
¿Cuánto dura el proceso de asignación de pasantías y qué pasos incluye?.....	12
¿Quién brindará apoyo a mi estudiante durante el proceso de asignación de pasantías?.....	14
¿Tiene mi estudiante una pasantía garantizada?.....	14
¿La pasantía de mi estudiante se alineará con todas sus preferencias??.....	14
Mi estudiante tiene una discapacidad y podría necesitar mayor accesibilidad en su lugar de trabajo. ¿Cómo se manejará esta situación?.....	15
¿Puede mi estudiante elegir su organización anfitriona y pasantía?.....	15
¿Podemos identificar por nuestra cuenta una organización anfitriona y pasantía?.....	16
¿Tendrá mi estudiante la oportunidad de entrevistarse simultáneamente con más de una organización anfitriona?	16
¿Cómo verifica CEA CAPA la calidad de las pasantías y las organizaciones anfitrionas?.....	16
¿Una entrevista con la organización anfitriona garantiza la pasantía?	17
¿Qué sucede si mi estudiante no es aceptado por la organización anfitriona tras la entrevista?.....	17
¿Puede mi estudiante rechazar una pasantía?	17
¿Cuándo sabrá mi estudiante sobre su entrevista o la confirmación de su pasantía?.....	17
¿Con quién debe comunicarse mi estudiante si tiene preguntas sobre el proceso de asignación de pasantías?	18
Al iniciar el programa: Detalles de logística.....	18
¿Cuándo iniciará la pasantía?.....	18
¿Cuánto durará la pasantía?	18
¿Cuántas horas a la semana se requieren para la pasantía?	18
¿Cómo será el horario semanal de la pasantía de mi estudiante?.....	19
¿Cuánta flexibilidad tendrá mi estudiante para viajar por su cuenta?	19
¿Qué puede esperar mi estudiante durante la experiencia de pasantía?.....	19
¿En qué momentos estará en contacto CEA CAPA con mi estudiante durante su pasantía?.....	21
¿Con quién debe comunicarse mi estudiante si quiere hablar sobre su pasantía o su organización anfitriona?.....	21

Desarrollo Profesional con CEA CAPA

En el mundo actual, es más importante que nunca que los estudiantes, al graduarse, obtengan un empleo que sea significativo personalmente y esté alineado con sus objetivos profesionales. En CEA CAPA consideramos que el desarrollo profesional es parte esencial de la experiencia de estudiar en el extranjero. Por ello, integramos elementos de desarrollo profesional en todas las etapas de la experiencia de su estudiante: antes, durante y después del programa. Como organización, abogamos por el “desarrollo profesional para todos”. Nuestro objetivo es ayudar a su estudiante a fortalecer su experiencia profesional a nivel global y a desarrollar las habilidades clave que los empleadores buscan hoy en los nuevos talentos, para que estén listos para el siguiente paso de su trayectoria: ya sea una próxima pasantía o experiencia práctica, una postulación para posgrado, conseguir su primer empleo al graduarse u otra oportunidad.

Nuestro portafolio de desarrollo profesional incluye cuatro programas:

- Global Internship Program (*Pasantías*)
- Global Business Consulting (*Consultoría*)
- Community Engaged Global Learning (*Participación comunitaria*)
- Research Projects (*Proyectos de investigación*)

Esta guía se centrará principalmente en responder las dudas más comunes que recibimos sobre el programa de pasantías. Si bien este documento busca generar mayor conocimiento y comprensión de nuestro programa de pasantías, los invitamos a comunicarse con el personal de CEA CAPA si tienen preguntas adicionales que no estén contempladas aquí.

Glosario de Términos

Career & Internship Programs (CIP)

Career & Internship Programs (CIP) es el departamento de CEA CAPA que supervisa y gestiona nuestros programas de desarrollo profesional y pasantías. Los programas de pasantías forman parte de nuestra oferta de aprendizaje experiencial.

Career Development & Internship Specialist (abreviado en este documento como “Internship Specialist”)

Los Career Development & Internship Specialists están ubicados en Estados Unidos y forman parte de nuestro equipo de asesoría previo al inicio del programa. Cada estudiante que participa en una pasantía es asignado a un Internship Specialist especializado en la ciudad al que viaja el estudiante. Nuestros Internship Specialists cuentan con certificaciones de coaching profesional de NACE. Ellos ayudan a los estudiantes a identificar sus habilidades, experiencias, intereses y objetivos relevantes para la pasantía, y los guían durante el proceso de asignación de pasantías, para que estén mejor preparados al comenzar su programa en el extranjero.

Career & Internship Coordinator (abreviado en este documento como “Internship Coordinator”)

Los Career & Internship Coordinators se encuentran en las ciudades donde ofrecemos pasantías. Son responsables de encontrar oportunidades para los estudiantes, revisar sus perfiles y asignarlos a la pasantía más adecuada. Además, se encargan de brindarles apoyo durante el proceso de entrevistas y durante su estadía en la ciudad.

Global Internship Course (abreviado en este documento como “GIC”)

Todos nuestros estudiantes de programas estándar y la mayoría de los que participan en programas personalizados cursan el **Global Internship Course (GIC)**, curso que imparte CEA CAPA presencialmente en las ciudades destino. Los estudiantes pueden elegir una opción de 3 o 6 créditos, dependiendo de lo que su institución de origen apruebe.

Para efectos de este documento, nos referiremos a este componente académico como GIC, aunque en algunos programas personalizados el curso asociado a la pasantía podría ser impartido por la institución de origen.

Global Internship Course (GIC) Instructor (abreviado en este documento como “GIC Instructor”)

Los GIC Instructors se encuentran en las ciudades donde ofrecemos pasantías. Son profesores altamente capacitados y con profundo conocimiento de la ciudad y la cultura laboral local. A través de clases y tareas, ayudan a los estudiantes a analizar sus experiencias de pasantía mediante ejercicios de reflexión, debates y actividades diseñadas para que comprendan y valoren tanto la experiencia como las habilidades de empleabilidad que están adquiriendo.

Organización Anfitriona

La Organización Anfitriona es la empresa u organización donde el estudiante realiza su pasantía. Estas organizaciones son cuidadosamente seleccionadas y evaluadas por el personal de CEA CAPA para asegurarse de que los estudiantes participen en proyectos relevantes y prácticos, al mismo tiempo que reciben apoyo en su crecimiento personal y profesional.

Supervisor de la Organización Anfitriona (abreviado en este documento como “Supervisor”)

Los Supervisores se encuentran en las ciudades donde ofrecemos pasantías y forman parte del equipo de la organización anfitriona. A cada estudiante se le asigna un supervisor que lo orientará y guiará durante toda su pasantía. Estos supervisores cuentan con el apoyo del personal de CEA CAPA, para garantizar que asignen proyectos significativos y prácticos, y que fomenten el desarrollo personal y profesional de los estudiantes durante su experiencia. El rol del supervisor puede variar dentro de cada organización y se asigna según quién resulte más pertinente para el puesto en ese momento.

Antes de iniciar el programa (etapa previa al programa en el extranjero)

Esta etapa abarca desde el momento en que su estudiante aplica a un programa de CEA CAPA hasta su partida rumbo a su destino en el extranjero. Durante esta etapa, nuestro equipo ubicado en Estados Unidos, incluyendo el Internship Specialist, brinda apoyo al estudiante.

Al iniciar el programa (etapa durante el programa en el extranjero)

Esta etapa comienza el día que el estudiante llega a la ciudad destino para su programa de CEA CAPA y finaliza el último día de su programa. Incluye la orientación y la duración completa de su programa. Durante esta etapa, el Internship Coordinator, el GIC Instructor y el resto del equipo local apoyan al estudiante.

General

¿Qué es una pasantía?

En consonancia con la [National Association of Colleges and Employers \(NACE\)](#), CEA CAPA define una pasantía como “una forma de aprendizaje experiencial que integra los conocimientos y la teoría adquiridos en el aula con la aplicación práctica y el desarrollo de habilidades en un entorno profesional (ya sea presencial, remoto o híbrido).”

Esta integración es esencial en la experiencia de pasantía, pues ofrece al estudiante la oportunidad de llevar lo aprendido en clase a la vida real. Bajo este concepto, el estudiante puede:

1. **Reforzar el aprendizaje académico:** Al aplicar la teoría a tareas reales, los pasantes pueden entender y retener mejor los conceptos académicos.
2. **Adquirir habilidades prácticas:** La experiencia directa permite a los pasantes desarrollar habilidades que no suelen enseñarse en el aula, pero que son fundamentales para sus carreras profesionales.
3. **Ganar confianza:** Trabajar en un entorno profesional fortalece la seguridad en uno mismo y prepara a los pasantes para futuros roles laborales.
4. **Mejorar la preparación profesional y la empleabilidad:** La experiencia obtenida en una pasantía incrementa la competitividad en el mercado laboral y refuerza las habilidades que más valoran los empleadores hoy en día.

Nuestras pasantías ofrecen a su estudiante la oportunidad de desarrollar un abanico de destrezas aplicables a sus metas profesionales y directamente alineadas con las habilidades profesionales más relevantes establecidas por NACE ([NACE Career Readiness Competencies](#)), mediante una combinación de prácticas supervisadas y experiencias en el aula.

¿Qué no consideramos una pasantía?

Nuestra prioridad es asignar pasantías que permitan a los estudiantes participar en proyectos significativos y basados en objetivos concretos, que aporten valor a la organización anfitriona y fortalezcan el desarrollo de habilidades profesionales.

No consideramos actividades como ir por café o hacer fotocopias una pasantía; procuramos que las tareas principales sean variadas y enriquecedoras. Sin embargo, es posible que, en ocasiones, se invite a los estudiantes a acompañar al equipo a comprar café o se les encargue alguna tarea de apoyo, como sacar fotocopias. Es importante señalar que, al inicio de la pasantía, los estudiantes pueden recibir tareas que a primera vista no parezcan tan relevantes, pero que contribuyen a su aprendizaje general en ese entorno profesional.

¿Cómo pueden los estudiantes aprovechar al máximo su experiencia de pasantía y aportar de manera significativa a su organización anfitriona?

La experiencia de pasantía brinda a los estudiantes la oportunidad de conocer sobre varios roles dentro de una organización. Puede que, al principio, algunas tareas no parezcan importantes, pero éstas ayudan a los supervisores a identificar las fortalezas de los estudiantes y, al mismo tiempo, les permiten a ellos conocer mejor el entorno laboral. Recomendamos que los estudiantes adopten una mentalidad abierta, compartan sus experiencias previas con sus supervisores y, además de cumplir con las tareas asignadas, también tomen iniciativa, se

expresen con seguridad y hagan preguntas pertinentes durante toda su pasantía. Esta actitud muestra una disposición proactiva, ayuda a comunicar sus necesidades y fomenta un aprendizaje más profundo. Para respaldar este proceso, ofrecemos sesiones de capacitación antes del programa, a fin de que los estudiantes estén bien preparados para desenvolverse con seguridad en el ámbito profesional y comunicarse eficazmente con su supervisor.

¿Cuál es el objetivo de una pasantía?

El objetivo principal de una pasantía es permitir que el estudiante observe, participe en el entorno de trabajo y practique el uso y perfeccionamiento de sus habilidades profesionales, aplicando lo aprendido a medida que se acerca al mundo laboral. Cada experiencia es única y depende de la afinidad entre la pasantía y los intereses, la preparación académica, la experiencia previa y las aptitudes de cada estudiante.

Las responsabilidades de la pasantía pueden variar mucho, desde tareas del día a día que apoyan las operaciones de una empresa —por ejemplo, labores administrativas o de oficina— hasta desempeñar un papel específico en proyectos especiales. Nuestro objetivo es que el trabajo del estudiante aporte valor tanto a la organización anfitriona como a su currículum. Aun cuando algunas tareas parezcan sencillas, las conexiones profesionales, la comunicación intercultural, el conocimiento de la industria y la exposición a un entorno laboral real tienen un valor incalculable para impulsarlos en su trayectoria profesional.

¿En qué se diferencia una pasantía global de una pasantía local?

Tanto las pasantías globales como las locales brindan experiencias valiosas y oportunidades de crecimiento; sin embargo, una pasantía en el extranjero ofrece ventajas únicas en cuanto a exposición cultural, contactos internacionales y crecimiento tanto personal como profesional. Realizar pasantías en el extranjero implica retos y recompensas distintas a las de una pasantía en su propia localidad. Algunas de las diferencias principales son:

1. **Exposición cultural:** Permite conocer distintas culturas, idiomas y formas de hacer negocios, ampliando la perspectiva global, la conciencia cultural y la habilidad de desenvolverse en entornos multiculturales.
2. **Oportunidades de networking internacional:** Posibilita construir una red de contactos global que puede resultar útil para futuras oportunidades laborales en el extranjero.
3. **Desarrollo de habilidades:** Favorece la adquisición de habilidades de comunicación intercultural, adaptabilidad y, potencialmente, dominio de otro idioma, muy valoradas en el mercado laboral actual.
4. **Perspectiva global:** Expone a los pasantes a diferentes normas de trabajo y estilos de supervisión, brindando una comprensión más amplia del funcionamiento de los negocios a escala mundial.
5. **Crecimiento personal:** Vivir y trabajar en otro país fomenta la independencia, la capacidad de resolver problemas y la resiliencia. Conlleva adaptarse a un nuevo estilo de vida, superar posibles barreras lingüísticas y el mejor manejo de emociones.
6. **Oportunidades profesionales:** Puede abrir puertas a carreras internacionales y hacer resaltar el currículum con empresas que valoren una experiencia global.

¿Qué sucede si tengo una inquietud sobre la pasantía de mi estudiante, ya sea antes o durante el programa?

Entendemos que para las familias y tutores puede ser un gran paso ver a sus estudiantes salir al extranjero para estudiar y trabajar. Queremos que usted cuente con toda la información necesaria para darle orientación y apoyo a su estudiante, cuando lo considere oportuno.

Si usted se comunica con nosotros acerca de algún tema específico del programa de su estudiante, tenga en cuenta que le solicitaremos a su estudiante una confirmación por escrito donde nos autoriza a compartir ciertos detalles de su programa con usted, en cumplimiento con la [Family Educational Rights and Privacy Act \(FERPA\)](#). Fomentamos que los estudiantes sean la voz principal en este proceso, y que sus familiares y tutores sirvan de acompañamiento.

Creemos que el desarrollo profesional no inicia con la pasantía en sí, sino desde el momento en el que el estudiante aplica a su programa. Por esta razón, valoramos mucho que el estudiante se comunique directamente con CEA CAPA para plantear cualquier duda o inquietud antes de que otras personas intervengan en su nombre.

Dependiendo del tema que se aborde, es posible que también notifiquemos a la institución de origen de los estudiantes, de modo que podamos brindarles un apoyo más completo.

Consideraciones del Programa

¿Cómo sabrá mi estudiante cuál programa de CEA CAPA le conviene más?

Existen varios aspectos que conviene evaluar cuando su estudiante desea realizar una pasantía en el extranjero. Nuestros programas difieren entre sí, y es importante entender por qué uno podría ser más conveniente que otro para su estudiante:

- **Programas únicamente de estudio (Study Only Programs):**
 - Tienen una estructura claramente definida
 - Se proporciona plan de estudio detallado que describe las tareas, proyectos y expectativas
 - El entorno del aula ofrece una estructura familiar
 - Relación típica de profesor y estudiante
 - Compañeros de clase que con experiencias en común
 - Flexibilidad para decidir cómo utilizar el tiempo fuera de clase para explorar la ciudad, el país y la región
- **Programas de estudio + pasantía (Study + Internship Programs):**
 - El estudiante creará su horario de pasantía junto a su supervisor de pasantía, tomando en cuenta su horario de clases. Hay otros elementos a considerar además del deseo de explorar el destino. Tenga en cuenta lo siguiente:
 - En un semestre, las pasantías suelen ser de 20 horas semanales; en verano, oscilan entre 20 y 30 horas semanales, dependiendo del programa y la ubicación
 - Las horas de pasantía se suman al número de clases que el estudiante cursa
 - Una de las clases será el Global Internship Course (GIC), que otorga créditos por la pasantía

- Es necesario dedicar suficiente tiempo para estudiar y completar tareas tanto de los cursos regulares como del GIC
 - Las organizaciones anfitrionas son conscientes de que los estudiantes estudian mientras hacen la pasantía y, en muchos casos, ofrecen flexibilidad durante periodos de exámenes. No obstante, los estudiantes deben estar preparados para mantener un equilibrio entre sus compromisos
 - Se debe considerar el tiempo de traslado: en casi todas nuestras sedes, el recorrido puede tomar hasta una hora en cada sentido
 - La organización anfitriona puede ofrecer distintos niveles de orientación, supervisión y asistencia, pero también esperará que el estudiante tome iniciativa y haga preguntas pertinentes cuando necesite instrucciones
 - Las actividades por realizar pueden parecer vagas o desconocidas; las expectativas pueden no ser tan claras como en un plan de estudio de un curso
 - Es fundamental tener en cuenta tanto las tareas académicas como las horas de pasantía al momento de planificar viajes
 - *El horario de pasantías normalmente es de lunes a viernes*
 - Cada pasantía es única. Puede que su estudiante sea la única persona en esa organización en ese momento o, por el contrario, forme parte de un grupo de pasantes asignados a una misma organización. También es posible coincidir con pasantes de otras universidades, proveedores o países
 - Es posible que su estudiante no tenga un dominio profesional del idioma local, lo cual puede suponer desafíos sociales en el ámbito laboral
 - Ofrecemos pasantías en inglés y, en algunas ciudades, en el idioma local
 - Las opciones de pasantías en determinadas locaciones pueden estar limitadas en función del nivel de idioma de su estudiante
- **Programas únicamente de pasantía (Internship Only Programs):**
 - *NOTA: SE OFRECEN ÚNICAMENTE EN VERANO Y EN CIUDADES ESPECÍFICAS*
 - De igual manera, el estudiante definirá su horario de pasantía en conjunto con supervisor de pasantía y tomando en cuenta su horario de clases. Puede haber muchos factores a equilibrar, incluidos posibles viajes y excursiones. Tenga en cuenta:
 - Las pasantías son de 20 o 30 horas semanales, dependiendo de la cantidad de créditos que se cursen
 - El estudiante tomará una clase, el **Global Internship Course (GIC)**, que otorga créditos por la pasantía
 - Las organizaciones anfitrionas suelen ser flexibles durante periodos de exámenes, pero se espera que los estudiantes mantengan un equilibrio entre sus compromisos
 - Se debe considerar el tiempo de traslado: en casi todas nuestras sedes, el recorrido puede tomar hasta una hora en cada sentido
 - La organización anfitriona puede ofrecer distintos niveles de orientación, supervisión y asistencia, pero también esperará que el estudiante tome iniciativa y haga preguntas pertinentes cuando necesite instrucciones.
 - Las actividades por realizar pueden parecer vagas o desconocidas; las expectativas pueden no ser tan claras como en un plan de estudio de un curso.

- Es fundamental tener en cuenta tanto las tareas académicas como las horas de pasantía al momento de planificar viajes
 - *El horario de pasantías normalmente es de lunes a viernes*
- Cada pasantía es única. Puede que su estudiante sea la única persona en esa organización en ese momento o, por el contrario, forme parte de un grupo de pasantes asignados a una misma organización. También es posible coincidir con pasantes de otras universidades, proveedores o países
- Es posible que su estudiante no tenga un dominio profesional del idioma local, lo cual puede suponer desafíos sociales en el ámbito laboral
 - Ofrecemos pasantías en inglés y, en algunas ciudades, en el idioma local
 - Las opciones de pasantías en determinadas locaciones pueden estar limitadas en función del nivel de idioma de su estudiante

¿Qué cualidades busca CEA CAPA en los candidatos a pasantía?

Nuestro programa de pasantías está disponible para todos los estudiantes que cumplan con los requisitos de admisión. Sin embargo, entendemos que otras opciones de programas sean quizás más convenientes para algunos estudiantes. Al revisar los perfiles, nos fijamos en:

1. Entusiasmo por aprender:
 - **Curiosidad:** A los empleadores les interesan los pasantes que demuestren un gran deseo de aprender y crecer en la organización. Esto refleja motivación para sacar el máximo provecho de la experiencia y absorber conocimientos y práctica.
 - **Adaptabilidad:** Además de mostrar curiosidad por la organización y la industria, es importante que el estudiante tenga flexibilidad y esté abierto al intercambio cultural y la inmersión en el país destino.
 - **Apertura a la retroalimentación:** Aceptar y aplicar comentarios constructivos demuestra madurez y un compromiso genuino con el crecimiento personal y profesional.
2. Proactividad e independencia:
 - **Iniciativa:** Los empleadores valoran a pasantes que identifiquen tareas pendientes y las asuman sin esperar instrucciones constantes. Esta actitud proactiva es muy valorada.
 - **Resolución de problemas:** La habilidad de pensar de manera crítica y proponer soluciones muestra que el pasante puede contribuir significativamente a los proyectos y objetivos de la organización.
3. Fuerte ética de trabajo:
 - **Confiabilidad:** Ser responsable y cumplir con los compromisos y plazos es esencial. La empresa debe poder confiar en que el pasante brindará resultados consistentes y de calidad.
 - **Diligencia:** Un pasante diligente pone atención a los detalles y se esfuerza en cada tarea, asegurando un desempeño de alto nivel.

¿En qué consiste el programa de pasantías?

El programa de pasantías de CEA CAPA es un programa académico en el que los estudiantes realizan una pasantía de 20 o 30 horas semanales (según la opción de programa) a lo largo de su estadía en el extranjero. A la vez, cursan el **Global Internship Course (GIC)**, a través del cual

reciben créditos académicos por su experiencia profesional. Dependiendo de sus requerimientos académicos y la aprobación de su universidad de origen, los estudiantes pueden inscribirse en el GIC de 3 o 6 créditos, diseñado para guiarlos a reflexionar sobre las situaciones que se presentan al vivir y hacer una pasantía en el extranjero.

No es posible cursar la pasantía sin el componente académico ni viceversa. Completar las horas requeridas de pasantía, además de las tareas del curso (calificadas o no), es un requisito indispensable para aprobar el GIC. Si su estudiante no cumple con las horas obligatorias de pasantía, recibirá una calificación de “Fail” (reprobado) o “Incomplete” (incompleto), según la circunstancia.

¿Cuántas clases/créditos tomará mi estudiante en el programa de pasantías?

Los estudiantes que elijan un programa con pasantía deben saber que tendrán que equilibrar sus horas de pasantía con al menos 3 cursos académicos (aplica solo a programas de semestre de otoño y primavera). En los programas de verano, los estudiantes pueden elegir la opción “Internship Only”, incluyendo el GIC. También deberán considerar sus intereses y actividades personales. Una vez que se programen todas las clases y la pasantía, el estudiante estará ocupado de lunes a viernes.

En un programa de semestre, recomendamos —si es factible— que los estudiantes cursen el GIC de 6 créditos y dos asignaturas de 3 créditos cada una, para completar 12 créditos en total, que es el mínimo para ser considerados estudiantes de tiempo completo. Sin embargo, si su universidad de origen no permite el GIC de 6 créditos, entonces deberán cursar el GIC de 3 créditos y agregar tres clases de 3 créditos más.

Debajo puede ver ejemplos de horarios (en inglés) para estudiantes con pasantías durante el semestre:

- [12 créditos en total](#)
- [15 créditos en total](#)

¿En qué se diferencia el horario de un programa de verano y un programa de semestre?

Durante el verano, existen varias opciones de programa, dependiendo de la ciudad que su estudiante elija. A continuación, se describen las más comunes:

- **Programas de estudio + pasantía (Study + Internship Programs):**
 - Su estudiante cursa el GIC de 3 créditos y una asignatura adicional de 3 créditos
 - En este modelo, la pasantía es de 20 horas semanales
- **Programas únicamente de pasantía (Internship Only Programs):**
 - En el verano ofrecemos un programa solo de pasantía en varias ciudades, que requiere el GIC, pero no incluye otras asignaturas
 - Opción medio tiempo
 - Su estudiante cursa el GIC de 3 créditos
 - En este modelo, la pasantía es de 20 horas semanales
 - Opción tiempo completo

- Su estudiante cursa el GIC de 6 créditos
- En este modelo, la pasantía es de 30 horas semanales

¿Mi estudiante recibirá pago por su pasantía?

Todas nuestras pasantías son no remuneradas. Esto debido a distintos factores, como restricciones de visado, políticas internacionales de pasantías, implicaciones legales y tributarias, además de la normativa laboral local.

En lugar de pago, nuestras pasantías otorgan créditos académicos, lo que permite a los estudiantes avanzar en sus requisitos escolares sin retrasar su fecha de graduación. Nuestras pasantías contemplan una experiencia integral, en la que el estudiante completa las horas de pasantía como parte de un programa académico. Dependiendo de lo aprobado por su universidad de origen, el estudiante puede optar por el GIC de 3 o 6 créditos.

¿Cuáles son los beneficios de una pasantía no remunerada?

Una pasantía global no remunerada ofrece diversos beneficios, como la obtención de créditos académicos, mayor flexibilidad de horarios, el desarrollo de habilidades altamente competitivas y la experiencia de trabajar en un entorno internacional.

Los estudiantes que han realizado su pasantía con nosotros han obtenido resultados tangibles en sus carreras:

- Comparados con 24,000 estudiantes de instituciones en Estados Unidos y 87,000 candidatos a puestos de nivel inicial, nuestros pasantes demostraron mayor dominio en áreas como Trabajo en Equipo, Equidad e Inclusión, Tecnología y Comunicación.
- En una escala de 1 a 7, los supervisores de nuestras pasantías calificaron a sus pasantes de CEA CAPA con un promedio de 6.26. Esta evaluación se basa en los comportamientos asociados con las 8 habilidades que más valoran los empleadores.

Estos datos corresponden a nuestros pasantes de 2022..

¿Qué sucede si mi estudiante ya no quiere realizar el programa la pasantía?

Si su estudiante cambia de opinión y decide no continuar con la pasantía, debe comunicarlo de inmediato a su Internship Specialist, quien le explicará las opciones disponibles. Lo que sea factible dependerá de la etapa en la que se encuentre el proceso y de los requisitos de su universidad de origen.

¿Puede mi estudiante darse de baja de la pasantía?

Sí, es posible. Sin embargo, el momento en que esto suceda afectará qué alternativas están disponibles para su estudiante. Recomendamos a los estudiantes que evalúen la decisión desde distintos ángulos y consulten con su Internship Specialist y/o con el Internship Coordinator (si el estudiante ya se encuentra en su ciudad destino). Es importante que consideren lo que desean lograr en su experiencia en el extranjero, además de las habilidades que podrían seguir desarrollando en la pasantía.

Penalidades por darse de baja:

- Antes o en la **Withdrawal Date** del programa, no hay cargo por darse de baja, pero no se reembolsan la cuota de confirmación (*non-refundable confirmation payment*, si aplica) ni la cuota de aplicación (*CEA CAPA application fee*, si aplica).
- Después de la **Withdrawal Date** del programa, dependiendo de la fecha en que se informe de la baja, se aplicarán cargos de acuerdo con los términos de la **CEA CAPA Withdrawal Dates and Fees Policy**.

Si su estudiante está considerando darse de baja del programa de CEA CAPA en su totalidad, debe hablar de inmediato con su CEA CAPA Student Advisor y con su Internship Specialist.

[Para más detalle, puede revisar los términos en nuestra 'CEA CAPA Education Abroad Policies', Program Withdrawal and Refund Policy \(3.2\) \(en inglés\).](#)

¿Puede mi estudiante cambiarse a otro programa?

Sí, es posible. Sin embargo, el momento en que esto suceda afectará qué alternativas están disponibles para su estudiante. Recomendamos a los estudiantes que evalúen la decisión desde distintos ángulos y consulten con su Internship Specialist y/o con el Internship Coordinator (si el estudiante ya se encuentra en su ciudad destino). Es importante que consideren lo que desean lograr en su experiencia en el extranjero, además de las habilidades que podrían seguir desarrollando en la pasantía.

Penalidades por cambiar de programa:

- Antes de la **Withdrawal Date** del programa, no hay cargo por cambiar de programa.
- Después de la **Withdrawal Date** del programa, su estudiante deberá pagar la penalidad de Cambio de Programa si desea pasar a un programa únicamente de estudio (Study-Only) o a Global Business Consulting.
- Una vez que el programa haya comenzado y el estudiante esté en el país de destino, las penalidades correspondientes aumentarán.
- Si existe una diferencia de costos entre el programa original y el nuevo, no habrá reembolso del importe diferencial.

[Para más detalle, puede revisar los términos en nuestra 'CEA CAPA Education Abroad Policies', Program Withdrawal and Refund Policy \(3.2\) \(en inglés\).](#)

¿Con quién debe comunicarse mi estudiante si tiene dudas sobre el proceso de aplicación?

Si su estudiante tiene preguntas específicas sobre el proceso de asignación de pasantías, puede dirigirse a su Internship Specialist. En caso de dudas relacionadas con su aplicación general a CEA CAPA u otros elementos del programa, puede contactar a su Admissions Counselor o Student Advisor.

Antes de iniciar el programa: Proceso de asignación de pasantías

¿Cuánto dura el proceso de asignación de pasantías y qué pasos incluye?

La duración del proceso de asignación de pasantías varía según varios factores. Mientras más temprano su estudiante complete su aplicación, más rápido podrán nuestros Internship Specialists ayudarlo a cumplir con los requisitos de documentación para ser considerado en las

pasantías que gestionan nuestros Internship Coordinators. Nuestros Internship Coordinators en las ciudades destino buscan confirmar las pasantías 14 días antes de la fecha de inicio del programa, a más tardar. Si surgen demoras al confirmar la pasantía en ese momento, se informará a su estudiante con anticipación.

- **Paso 1: Etapa de Inscripción (*Enrollment Stage*)**
 Su estudiante aplica al programa de pasantías de CEA CAPA y envía su currículum (*resume*), expediente académico (*transcript*), carta de motivación (*statement of interest*) y un formulario de intereses de pasantía (*internship interest form*). Es posible que se soliciten documentos adicionales dependiendo del enfoque de la pasantía y la ubicación.
- **Paso 2: Etapa de Asesoría (*Coaching Stage*)**
 Una vez que su estudiante haya sido aceptado en el programa de pasantías de CEA CAPA, conocerá a su equipo de apoyo. Comenzará a trabajar con su Internship Specialist, quien le brindará asesoría profesional sobre su currículum y carta de motivación, solicitará revisiones cuando sea necesario, establecerá expectativas para la pasantía y le brindará acceso a una serie de módulos (*Global Internship Prep Modules*) en línea para reforzar su proceso de preparación.
- **Paso 3: Etapa de Búsqueda y Selección (*Matching Stage*)**
 Durante esta etapa, su estudiante estará a la espera de su Internship Coordinator sobre la posible pasantía. El Internship Coordinator podría comunicarse para conocer más sobre la experiencia y expectativas de su estudiante, y pedir revisiones adicionales de documentos. El objetivo es asignar a su estudiante la organización y el puesto que mejor se ajusten a su perfil, teniendo en cuenta toda la información proporcionada. Se asignará una sola pasantía, no se entregará una lista de opciones. Dado que se trata de un proceso de asignación de pasantías global, pueden pasar varias semanas antes de que su estudiante reciba noticias sobre su posible pasantía. Este periodo de espera es completamente normal, y nos pondremos en contacto tan pronto identifiquemos una pasantía adecuada.
- **Paso 4: Etapa de Entrevista (*Interview Stage*)**
 Una vez identificada una pasantía, el Internship Coordinator de su estudiante le enviará una descripción del puesto y es posible que lo inviten a entrevistarse con el Supervisor de la organización anfitriona. Esta entrevista es la oportunidad de su estudiante para mostrar sus habilidades, motivación, adaptación cultural y afinidad con el puesto. Se programará la entrevista en un horario que se ajuste tanto a la zona horaria del Supervisor como a la disponibilidad de su estudiante.
- **Paso 5: Etapa de Confirmación (*Confirmation Stage*)**
 Tras una entrevista exitosa, su estudiante habrá obtenido la pasantía y completado el proceso de asignación de pasantías. Tenga presente que CEA CAPA buscará asignar un puesto y una organización anfitriona que realmente se ajusten al nivel de habilidades de su estudiante y a sus metas profesionales futuras. Nuestro proceso de asignación personalizado está diseñado para que su estudiante desarrolle las habilidades transferibles necesarias para un futuro laboral exitoso.

[Para información detallada sobre nuestro proceso de asignación de pasantías, por favor revise este documento: 'Placement Process: Checklist & Deadlines' \(en inglés\).](#)

¿Quién brindará apoyo a mi estudiante durante el proceso de asignación de pasantías?

Varios miembros de nuestro equipo apoyarán a su estudiante durante el proceso de asignación de pasantías:

- Nuestros Internship Specialists [certificados por NACE](#) apoyarán a su estudiante en todo lo relacionado con la pasantía antes de su partida al extranjero.
- Un **Student Advisor** ayudará a su estudiante en otros componentes de la preparación (por ejemplo, alojamiento, cursos, visado, vuelos, preparación de la llegada) antes de su partida al extranjero.
- Nuestros **Internship Coordinators** en la ciudad destino serán quienes busquen la pasantía para su estudiante y se pondrán en contacto con su estudiante cuando se confirme la entrevista con la organización anfitriona. También pueden comunicarse para solicitar más información, si fuera necesario, para asegurar la mejor pasantía posible.
- Nuestro dedicado equipo de **Health & Safety** está disponible para brindar apoyo, asesoría y conversar sobre cualquier inquietud de salud y seguridad que pueda afectar la experiencia de su estudiante en el extranjero o específicamente su pasantía.

¿Tiene mi estudiante una pasantía garantizada?

Nos esforzamos para encontrar pasantía que permitan a los estudiantes desarrollar las habilidades transferibles que los empleadores en EE. UU. más valoran en los recién graduados, [según NACE](#). Buscamos asignar una pasantía de valor a cada estudiante que cumpla con los siguientes criterios

- Aplicar al programa antes o en la fecha límite para aplicar (*Application Deadline*).
- Cumplir con los requisitos de elegibilidad del programa de CEA CAPA.
- Mantenerse activo durante todo el proceso de asignación, lo que incluye respetar todas las fechas de entrega y requisitos de documentación, así como asistir a las reuniones y entrevistas programadas.

Si su estudiante no logra obtener la pasantía tras la entrevista, nuestro equipo trabajará con su estudiante para analizar los siguientes pasos más adecuados.

¿La pasantía de mi estudiante se alinearán con todas sus preferencias?

Aunque procuramos alinear la pasantía a las áreas de interés que su estudiante expresó, la pasantía final depende de la disponibilidad de oportunidades en la ciudad destino, lo cual puede verse afectado por los requisitos de idioma local, así como por el perfil de su estudiante. Consideramos las habilidades actuales, la experiencia previa, los intereses y metas futuras de su estudiante, pero podría ser necesario tener cierta flexibilidad para asegurar una experiencia de pasantía exitosa y provechosa.

Mi estudiante tiene una discapacidad y podría necesitar mayor accesibilidad en su lugar de trabajo. ¿Cómo se manejará esta situación?

Aunque la Americans with Disabilities Act (ADA) y la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973 no se aplican fuera de EE. UU., CEA CAPA se compromete a proveer experiencias globales inclusivas para todos sus participantes, incluidas las personas que requieren de mayor accesibilidad. Cada país y ciudad cuenta con su propia infraestructura y marcos culturales en torno a la accesibilidad. Por ello, CEA CAPA hace lo posible por brindar adaptaciones razonables siempre que sea posible.

Si su estudiante recibe adaptaciones en su institución de origen y desea un apoyo similar durante su programa, es importante que hable con su Student Advisor de CEA CAPA o con su Internship Specialist desde una primera instancia. Si su estudiante tiene una discapacidad que cree podría impactar directamente su pasantía o el apoyo que necesita antes de empezar, le recomendamos que brinde detalles en el formulario de información de salud (Health Information Form).

Para solicitar formalmente adaptaciones, el estudiante debe completar el “Academic & Residential Life Accommodation Request Form”, donde puede indicar si desea que estas adaptaciones se consideren para su pasantía. Esta información se compartirá con el personal de CEA CAPA que gestiona el proceso de asignación de pasantías. Ellos revisarán la factibilidad, en función de lo que se haya declarado, y trabajarán de cerca con su estudiante para confirmar lo que sea posible dentro de los parámetros del programa.

Si bien CEA CAPA hará todo lo posible para proporcionar adaptaciones razonables cuando se solicite, no se pueden garantizar adaptaciones específicas. Además, las adaptaciones en el extranjero podrían no estar disponibles en ciertos destinos o podrían diferir considerablemente de las que el participante recibe en su institución de origen. Consulte la política de [CEA CAPA Education Abroad 2.1.12 “Academic and Residential Life Accommodations”](#) para más información (en inglés).

¿Puede mi estudiante elegir su organización anfitriona y pasantía?

Su estudiante será asignado a una organización anfitriona y una pasantía alineada con las preferencias, habilidades y metas que haya indicado en su aplicación. Aunque su estudiante no elegirá la organización o rol específico, CEA CAPA analiza detalladamente sus intereses para asegurar una pasantía adecuada y gratificante.

Recomendamos a los estudiantes que aborden su entrevista con curiosidad y mente abierta, y con el deseo genuino de discutir y comprender directamente la oportunidad con la organización anfitriona. En estas entrevistas, las organizaciones pueden considerar ajustes al rol para alinearlos más con las habilidades e intereses de su estudiante.

Si su estudiante no está seguro, le pedimos que se comuniquen con su Internship Specialist para que puedan conversar sobre la oportunidad de pasantía. Nuestros Internship Specialists trabajan en estrecha colaboración con el equipo en la ciudad destino y están disponibles para reunirse con los estudiantes y analizar su pasantía con mayor profundidad.

Tenga en cuenta que su estudiante tendrá acceso en todo momento al número de teléfono, correo electrónico y enlaces personales de su Internship Specialist para hacer citas telefónicas o videollamadas, según prefieran.

¿Podemos identificar por nuestra cuenta una organización anfitriona y pasantía?

Sí, si un estudiante desea gestionar su pasantía de forma independiente, sin la asistencia del equipo de Career & Internship de CEA CAPA, evaluaremos cada caso individualmente. Los participantes que opten por encontrar su propia pasantía deben notificar a CEA CAPA y enviar los datos de contacto de la organización anfitriona al menos 60 días antes de la fecha de inicio del programa, para que se considere la posibilidad. CEA CAPA también puede solicitar documentación adicional, si fuera necesario. Una vez recibida la información, CEA CAPA contactará a la organización anfitriona para evaluar la oportunidad de pasantía y confirmar si se ajusta a los parámetros de nuestro programa.

[Para más detalles, consulte nuestras políticas sobre este tema: CEA CAPA Education Abroad – 2.6.3 “Independently Sourced Experiential Learning Placements” \(en inglés\).](#)

¿Tendrá mi estudiante la oportunidad de entrevistarse simultáneamente con más de una organización anfitriona?

No. Su estudiante no podrá entrevistarse simultáneamente con múltiples organizaciones anfitrionas. Hacemos una asignación minuciosa para ubicar a cada estudiante en la organización que mejor se ajuste a sus habilidades, intereses y objetivos, y esa será en principio la única entrevista que tendrá su estudiante.

Alentamos y apoyamos a los estudiantes para que den lo mejor de sí en la primera entrevista. Si su estudiante no superara la entrevista inicial, revisaremos la aplicación y los resultados para buscar una potencial pasantía alternativa para una segunda entrevista. Es posible que esta nueva opción no coincida tanto con sus preferencias principales, pero nuestro objetivo sigue siendo que cada estudiante obtenga una experiencia de pasantía valiosa. Brindaremos apoyo y orientación durante todo el proceso para que tengan más posibilidades de éxito en posteriores entrevistas.

¿Cómo verifica CEA CAPA la calidad de las pasantías y las organizaciones anfitrionas?

CEA CAPA evalúa las pasantías y las organizaciones anfitrionas mediante un riguroso proceso que cumple con nuestros altos estándares de calidad y seguridad, el cual incluye:

1. **Evaluación Inicial:** Realizamos verificaciones de antecedentes y revisamos la reputación de la organización, el cumplimiento de normas industriales y la compatibilidad general.
2. **Visitas a la Organización:** Nuestro equipo realiza, cuando es posible, evaluaciones presenciales para verificar las instalaciones, el ambiente de trabajo y la estructura de la pasantía.
3. **Monitoreo Constante:** Mantenemos comunicación frecuente con las organizaciones anfitrionas y recopilamos retroalimentación de los estudiantes para asegurar su satisfacción continua y el cumplimiento de las normas del programa.
4. **Salvaguardas:** Implementamos medidas como acuerdos claros sobre expectativas de la pasantía, apoyo de mentores y protocolos de contacto de emergencia para proveer una experiencia segura y productiva para todos los participantes.

¿Una entrevista con la organización anfitriona garantiza la pasantía?

No. Haber sido invitado a una entrevista con la organización anfitriona no garantiza que se confirme la pasantía. Aunque la entrevista es un paso crítico en el proceso, la confirmación de la pasantía depende tanto del resultado de la entrevista como de la decisión de la organización anfitriona.

En cada ciudad destino, mantenemos relaciones sólidas con nuestras organizaciones anfitrionas para brindar a nuestros estudiantes la mejor oportunidad de asegurar su pasantía en la etapa de entrevista. Sin embargo, es fundamental que su estudiante se prepare para este momento: lea la información sobre la organización y el puesto, investigue en línea sobre la organización y utilice los *Global Internship Prep Modules* para practicar y prepararse adecuadamente.

Algunas organizaciones pueden pedirle a su estudiante que realice una segunda entrevista, complete un proyecto o prueba adicional, o envíe un portafolio más detallado. Es importante que cualquier tarea requerida se haga puntualmente, a fin de no comprometer la oportunidad.

¿Qué sucede si mi estudiante no es aceptado por la organización anfitriona tras la entrevista?

Alentamos y apoyamos a los estudiantes para que den lo mejor de sí en la primera entrevista. Si su estudiante no superara la entrevista inicial, revisaremos la aplicación y los resultados para buscar una potencial pasantía alternativa para una segunda entrevista. Es posible que esta nueva opción no coincida tanto con sus preferencias principales, pero nuestro objetivo sigue siendo que cada estudiante obtenga una experiencia de pasantía valiosa. Brindaremos apoyo y orientación durante todo el proceso para que tengan más posibilidades de éxito en posteriores entrevistas.

Aun cuando cooperamos estrechamente con nuestras organizaciones anfitrionas, hay ocasiones en que surgen imprevistos que las obligan a cancelar una pasantía en el último momento, debido a cambios internos. En ese caso, volveremos a evaluar la aplicación de su estudiante y conversaremos sobre otras oportunidades para su programa.

¿Puede mi estudiante rechazar una pasantía?

No se ofrecen múltiples opciones de pasantía de manera simultánea para que el estudiante elija. Su estudiante debería reflexionar detenidamente sobre las razones para rechazar una pasantía, en caso de querer hacerlo. Rechazar una pasantía podría afectar sus posibilidades de obtener otra pasantía y resultar en menos opciones disponibles a tiempo para el inicio del programa. Además, es posible que deba considerarse un cambio de programa si concluyéramos que el compromiso de su estudiante con el programa de pasantías y las oportunidades disponibles no encaja con las cualidades que buscamos en nuestros participantes.

Recomendamos que su estudiante discuta cualquier inquietud con su Internship Specialist o Internship Coordinator a la brevedad, si desea explorar oportunidades alternativas.

¿Cuándo sabrá mi estudiante sobre su entrevista o la confirmación de su pasantía?

Se notificará a su estudiante acerca de su entrevista o de la confirmación de su pasantía tan pronto como sea posible. Por lo general, recibirá noticias sobre la entrevista una vez que se revise su aplicación y se determine una pasantía adecuada. Esto puede ocurrir desde

aproximadamente 2 meses hasta 14 días antes del inicio del programa. En cuanto a la confirmación, normalmente se informa a los estudiantes 14 días (alrededor de 2 semanas) antes del inicio del programa. Si surgen demoras, nos comunicaremos rápidamente para mantener informados a los estudiantes.

Cada estudiante avanza a un ritmo distinto en el proceso de asignación, así que su estudiante no debe preocuparse si recibe noticias sobre la entrevista antes o después de otros estudiantes que también conozca en el programa.

¿Con quién debe comunicarse mi estudiante si tiene preguntas sobre el proceso de asignación de pasantías?

Previo al inicio del programa en el extranjero, su estudiante debe contactar a su Internship Specialist asignado si tiene dudas o preguntas. Este profesional estará encantado de ayudarlo y de brindar orientación sobre el proceso.

Al iniciar el programa: Detalles de logística

¿Cuándo iniciará la pasantía?

La fecha de inicio de la pasantía varía según la ciudad destino de su estudiante, la duración y la estructura del programa. En la mayoría de los casos, la pasantía empieza durante la primera semana del programa. Normalmente, comienza el lunes siguiente a la llegada del estudiante, dependiendo de su horario de clases. Cada ciudad tiene fechas de llegada y de inicio distintas, en función del programa y de la época del año. Cuando su estudiante finalice la entrevista con la organización anfitriona, se le comunicará la fecha de inicio. Si en algún momento tiene dudas, puede contactar a su Internship Coordinator en su ciudad destino para confirmar.

¿Cuánto durará la pasantía?

La duración de la pasantía depende del programa que realice su estudiante y del destino. En los programas de verano, suele durar 6 u 8 semanas (dependiendo del destino). En los semestres de primavera y otoño, la duración estándar es de 12 semanas. En Francia, todos los programas de pasantía son de 8 semanas, de acuerdo con la legislación local.

¿Cuántas horas a la semana se requieren para la pasantía?

En nuestros programas de semestre estándar, se exige un mínimo de 20 horas de pasantía por semana (240 horas en total).

Durante el verano, dependiendo del programa y el destino, los estudiantes pueden optar por una pasantía de medio tiempo con 20 horas semanales o una pasantía a tiempo completo de 30 horas.

La estructura de estos programas busca maximizar la participación del estudiante en su organización anfitriona, así como su capacidad de trabajar en tareas y proyectos que resulten valiosos tanto para su aprendizaje como para la organización.

¿Cómo será el horario semanal de la pasantía de mi estudiante?

Cada estudiante tendrá un horario distinto, influido por varios factores: el programa elegido, los cursos en los que se inscriba, la cultura laboral de la organización anfitriona, el sector profesional y los días en que la organización requiera su presencia en la oficina. Todos los estudiantes del programa de pasantías tendrán una semana completa de actividades, de lunes a viernes, combinando clases y pasantía.

Tenga en cuenta que algunas organizaciones pueden requerir horas de trabajo por las tardes o fines de semana, sobre todo en sectores como turismo, educación o ventas. Se informará de ello al establecer los horarios. Hasta que el horario de clases y la pasantía estén confirmados, su estudiante no deberá reservar viajes adicionales.

Debajo puede ver ejemplos de horarios (en inglés) para estudiantes con pasantías durante el semestre:

- [12 créditos en total](#)
- [15 créditos en total](#)

¿Cuánta flexibilidad tendrá mi estudiante para viajar por su cuenta?

La flexibilidad varía para cada estudiante, dependiendo del número de créditos y cursos que tome junto con la pasantía y del horario que se establezca para ambas actividades. Todos los pasantes deben considerar que estarán en clase o con su pasantía de lunes a viernes. En muchos de nuestros destinos, los viernes se reservan específicamente como días de pasantía. Recomendamos a los estudiantes no hacer planes de viaje hasta que sus horarios estén confirmados, lo cual podría no ocurrir hasta que lleguen a su ciudad destino.

Una vez que sus horarios estén definidos, muchas de las organizaciones con las que trabajamos permiten a los estudiantes hacer viajes personales. Sin embargo, si ello implica perder horas designadas para la pasantía, será necesario contar con la aprobación de la organización anfitriona y acordar cómo reponer ese tiempo. Si su estudiante no completa sus horas de pasantía, y esto se ve afectado por planes de viaje, recibirá la calificación de “Fail” en el **Global Internship Course**.

La mayoría de los programas semestrales incluye una semana de receso en la que no se exige asistir a la pasantía, y aconsejamos a los estudiantes aprovechar ese momento para viajar.

¿Qué puede esperar mi estudiante durante la experiencia de pasantía?

Las pasantías varían según el sector, la organización y el puesto asignado. Sin embargo, hay algunos elementos comunes que su estudiante puede anticipar durante el programa de pasantía:

1. Orientación

Es probable que su estudiante inicie con una orientación en la que conocerá la misión, valores, cultura y estructura de la empresa. Será presentado a su equipo, recibirá acceso a las herramientas necesarias y una descripción de los proyectos en los que participará.

2. Tareas y proyectos asignados

Trabajo: Por lo general, los pasantes colaboran en tareas que contribuyen a los objetivos de la organización, ya sea en proyectos en curso o en proyectos independientes más pequeños.

Oportunidades de aprendizaje: Las tareas suelen diseñarse para ser educativas y de impacto, permitiendo al pasante aplicar lo aprendido en la universidad mientras desarrolla habilidades nuevas.

3. Mentoría y supervisión

Supervisor asignado: Su estudiante normalmente tendrá un mentor o supervisor que le brindará retroalimentación, responderá preguntas y ofrecerá orientación. Podrían tener reuniones individuales para comentar avances, retos y metas profesionales.

4. Desarrollo y aprendizaje

Desarrollo de habilidades: Su estudiante adquirirá tanto habilidades técnicas (propias del sector) como habilidades blandas (comunicación, trabajo en equipo, resolución de problemas).

Capacitación: Algunas organizaciones organizan talleres o sesiones de formación para ayudar a los pasantes a fortalecer competencias específicas.

5. Cultura Laboral

Nuevos contactos: Los pasantes tendrán la oportunidad de conocer y relacionarse con profesionales de su campo, lo cual puede generar contactos valiosos a futuro.

Eventos de networking: En algunas pasantías, es posible asistir a eventos de la organización, reuniones o conferencias del sector.

6. Workplace Culture

Comprensión de la dinámica de trabajo: Su estudiante conocerá cómo funciona día a día el entorno profesional, incluidos el ritmo de trabajo, el estilo de comunicación y la etiqueta laboral. Al vivir la experiencia en el extranjero, observará además cómo se valoran y practican la diversidad y la inclusión en la organización y en ese contexto cultural.

8. Retos y resolución de problemas

Afrontar dificultades: Es probable que el pasante se enfrente a retos como tareas complejas, plazos ajustados o el manejo efectivo del tiempo. La capacidad de resolver problemas y adaptarse serán clave.

Aprender de los errores: Equivocarse es parte normal del aprendizaje. Su estudiante debe ver los tropiezos como oportunidades de crecimiento y recurrir a los Internship Coordinators en la ciudad destino cuando necesite ayuda.

9. Reflexión y planificación

Autoevaluación: Al finalizar la pasantía, el estudiante reflexionará sobre lo que ha aprendido, sus fortalezas y áreas de mejora, y la manera en que la experiencia se alinea con sus metas profesionales. Esto se aborda tanto en el curso académico, donde se promueven la autorreflexión y otras actividades, como en posibles talleres adicionales con CEA CAPA.

Oportunidades futuras: La pasantía podría ayudar a definir su camino profesional o descubrir nuevos intereses. También podría recibir orientación sobre pasos siguientes en su carrera.

10. Cierre y seguimiento

Presentación final o informe: Algunas organizaciones piden a los pasantes que expongan los resultados de su trabajo o que presenten un informe que resuma sus aportes y aprendizajes. Como parte del *Global Internship Course*, los estudiantes también reflexionan sobre las lecciones aprendidas durante la pasantía.

Evaluaciones: Todos los estudiantes y supervisores completan una evaluación en línea de las habilidades desarrolladas y su nivel de dominio. Los supervisores responden el mismo conjunto de preguntas de habilidades, permitiendo al estudiante recibir un informe final de su progreso en esas destrezas.

Cartas de recomendación y referencias: Si el estudiante realiza un buen trabajo, puede solicitar cartas de referencia o recomendación que le resultarán muy útiles para futuras solicitudes de empleo.

Si se establecen expectativas claras y se anima a su estudiante a involucrarse plenamente, podrá sacar el máximo provecho de su pasantía y adquirir conocimientos y habilidades valiosas para su futuro profesional.

¿En qué momentos estará en contacto CEA CAPA con mi estudiante durante su pasantía?

Los Internship Coordinators, los GIC Instructors y los Supervisores están en contacto regular con los estudiantes a lo largo de la pasantía, brindando un apoyo integral y coordinado. Por lo general, los Internship Coordinators se comunican con los estudiantes y Supervisores al menos cada 3 semanas para recopilar comentarios y responder rápidamente a cualquier inquietud.

Los estudiantes completan hojas de asistencia semanales y las envían una vez al mes para que las revisen tanto el Internship Coordinator como el Supervisor. En esas hojas, pueden marcar una casilla para solicitar una reunión con el Internship Coordinator, lo que permite dar seguimiento inmediato. Se alienta a los estudiantes a comunicarse con su Supervisor al menos una vez por semana. Además, los Supervisores ofrecen orientación, mentoría y retroalimentación de manera continua. Tanto los estudiantes como los Supervisores deben completar evaluaciones a mitad y al final del programa. Se anima a los estudiantes a aprovechar estos momentos para obtener comentarios sobre su desempeño, habilidades y oportunidades de mejora.

Por último, los estudiantes se reúnen con su GIC Instructor al menos una vez por semana, donde reciben orientación académica y reflexionan activamente sobre sus experiencias en la pasantía.

¿Con quién debe comunicarse mi estudiante si quiere hablar sobre su pasantía o su organización anfitriona?

Una vez que su estudiante haya llegado a su ciudad destino, si desea comentar algo relacionado con su pasantía, debe contactar directamente a su Internship Coordinator. A lo largo del programa, el Internship Coordinator se mantendrá en comunicación con su estudiante y con la organización anfitriona en varios momentos, de modo que su estudiante ya sabrá quién es la persona de referencia.

Si existe alguna preocupación, sugerimos dirigir a su estudiante a comunicarse en primera instancia con el Internship Coordinator.